

[공지] 2026 학년도 2 학기 외국인 유학생 비자 관련 업무 안내 (비자연장 및 외국인등록)

2026 학년도 2 학기 외국인 유학생 비자연장 및 외국인등록 업무를 아래와 같이 안내 하오니 참고하시기 바랍니다.

■ 비자 연장 ※ 주의: 야간학위과정자 중 춘천출입국 관할 대상자는 단체(대행)접수 불가

1. 신청 방법

- 가. 온라인 전자민원: [HiKorea 홈페이지\(www.hikorea.go.kr\)](http://www.hikorea.go.kr) 로그인 > 전자민원
(평일 07:00 ~ 22:00 이용 가능 / 토, 일, 공휴일 제외)
- 나. 출입국 방문예약: [HiKorea 홈페이지\(www.hikorea.go.kr\)](http://www.hikorea.go.kr) > 방문예약 > 방문예약신청(비회원) > 등록번호 또는 여권번호 인증 > 날짜/시간 예약 후 방문
- 다. 온라인 대행업체 접수 (HireVisa App): 체류만료일까지 남은 기간이 4 개월 이하일 때부터 상시 신청
👉 [하이어비자\(HireVisa\) 비자연장 신청 바로가기](#)

2. 안내 및 제출 서류 (첨부파일 양식 참고)

구분	상세 안내 및 제출 서류
수수료	75,000 원 (대행업체 hirevisa app 신청 이용 기준)
소요 기간	접수일로부터 4~5 주 ⚠ 심사 완료 전까지 출국 금지 (연장 허가 전 출국 시 신청 중단됨)
신청 전 필수 확인	• 여권 재발급한 경우: 등록사항 변경신고 (온라인 HiKorea 또는 출입국 방문)

	• 체류지 변경된 경우: 체류지 변경신고 (온라인 HiKorea, 주민센터 또는 출입국 방문)
공통 준비서류	1) 통합신청서: 국내 연락 가능한 핸드폰 번호 및 이메일 주소 기재 필수 (첨부파일 확인) 2) 외국인등록증: 등록증 후면에 체류허가 기간 인쇄 후 반환 3) 여권 인적면 복사본: 하단 코드가 온전히 확인되어야 함 4) 재학증명서 & 등록금 납입확인서: 신청일 기준 20 일 이내 발급된 증명서일 것 5) 성적증명서: - 성적 검토 후 '학습부진사유서'를 추가 요청할 수 있음 - 성적 2.0 미만(C 학점 미만) 또는 출석률 70% 미만인 경우 10,000,000 원 은행잔고증명 제출 필수 6) 재정입증서류 (신청일 기준 20 일 이내 발급 본): 아래 초과학기 및 성적부진자 에 해당 없는 학생은 제출 불필요 1) 초과학기 학사(D2-2), 석·박사(D2-3/D2-4): 국내은행 본인명의 잔고증명서 - 1 학기 연장: 3,850,000 원 이상 / 2 학기 연장: 7,680,000 원 이상 2) 주간과정이 없는 야간과정 재학생: 최근 6 개월간 입출금 거래내역 필수 제출 (준천출입국 관할은 온라인 대행 접수 불가)

	7) 체류지 입증서류: 최신 '체류기간 만료예고 통지서', '공공요금 납부고지서' 또는 별도 입증서류 (유형별 서류는 공지사항 참조)
추가 서류	1) 초과학기 이수 – 학사 : 학점취득 일정에 대한 지도교수 확인서 (지도교수 및 유학생 담당자 서명 필수 / 자필로 사유 정확히 명시하며 학점미달 초과 시 수강시간표 추가 제출) 2) 논문작성 석·박사 : 수료증명서 + 논문지도 일정에 대한 지도교수 확인서 (지도교수 및 유학생 담당자 서명 필수 / 월별 일정 상세 명시)

3. 유의사항

- 가. 출입국 예약 없이 절대 방문 불가 (단, 부득이하게 비자만료일 당일 출입국에 방문할 경우 오전방문 대기표 수령 후 접수)
- 나. HiKorea 전자민원은 비자 만료일 1 일 전(토, 일, 공휴일 제외)까지 신청 가능
- 다. 학적이 변동된 학생(휴학/자퇴/제적/졸업생)은 비자 만료일과 상관없이 반드시 학적변동 후 30 일 이내에 출국해야 함

■ 외국인등록 (한국 입국 후 90 일 이내 신청 필수)

1. 신청 방법

- 가. 출입국 방문 신청: [HiKorea 홈페이지](#) > 방문예약 > 방문예약신청(비회원) > 등록번호 또는 여권번호 인증 > 날짜/시간 예약 후 방문
- 나. 교내 온라인 단체접수 : 8 월 11 일(화) 09:00 ~ 9 월 11 일(금) 18:00 **기한 엄수**
 - ☞ [학위과정 단체접수 바로가기](#)
 - ☞ [교환학생 단체접수 바로가기](#)

2. 안내 및 제출 서류

구분	상세 안내 및 제출 서류
수수료	할인가 25,000 원 (단체접수 기준, 학부/대학원 학위과정 신입생만 적용) ※ 교환학생은 50,000 원
소요 기간	접수일로부터 12 주 가량 ⚠ 심사 완료 전까지 출국 금지 (외국인등록 정상 접수되었다면 입국 후 90 일이 지나도 문제없음)
준비 서류	1. 외국인등록신청서: 정확한 이메일 주소 기입 (이메일 오기입/미확인 등으로 연락 불가 시 수수료 환불 불가) 2. 여권용 사진: 최근 6 개월 이내 촬영한 규격 부착 3. 여권 인적면 복사본: 하단 코드가 온전히 확인되어야 함 4. 사증발급확인서: 가장 최근에 발급받은 한국 비자 5. 재학증명서: 대한민국 입국 이후 발행한 서류 (단, 단체접수 시 제출하지 않아도 됨) 6. 체류지 입증서류: - 부동산의 정확한 주소, 임대인/임차인 정보, 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함

	- 거주기간 최소 2 달 이상이어야 하며 등록심사 중 거주지 변경 불가 - 체류지 유형별 준비 서류는 공지사항 참조
--	--